

PANDUAN PENGGUNA

PERMOHONAN BAHARU STR 2025

1. Layari portal rasmi Sumbangan Tunai Rahmah (STR) 2025
<https://bantuan tunai.gov.my/>
2. Laman Utama MySTR 2025
 - Klik pada butang **Permohonan Baharu**

MySTR SUMBANGAN TUNAI RAHMAH STR 2025

No. Kad Pengenalan
contoh: 000727115964 Log Masuk

Permohonan Baharu STR

3. Paparan Maklumat Permohonan
 - **Maklumat Pemohon**

1 Permohonan 2 Pengesahan 3 Hantar

Maklumat Pemohon Pengesahan Hantar

PEMAKLUMAN

- Sekiranya Pemohon berstatus Kahwin, sila muat naik dokumen siji perkahwinan atau sila kemukakan siji perkahwinan asal dan salinan ke Pejabat HASIL, berhampiran selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan.
- Sekiranya Pemohon berstatus Cerai, sila muat naik dokumen siji cerai atau sila kemukakan siji cerai asal dan salinan ke Pejabat HASIL, berhampiran selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan.
- Sekiranya Pemohon berstatus Kematian Pasangan, sila muat naik siji kematian pasangan atau sila kemukakan siji kematian asal dan salinan ke Pejabat HASIL, berhampiran selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan.

MAKLUMAT PEMOHON

* No MyKad No MyKad Semak

* Nama Nama

* Umur Umur

* Jantina Sila Pilih

No Telefon Rumah No Telefon Rumah

* No Telefon Bimbit No Telefon Bimbit

* Pekerjaan Sila Pilih

* Status Perkahwinan Sila Pilih

* Alamat
Alamat
Alamat
Alamat

* Poskod Poskod

* Negeri Negeri

* Bandar Bandar

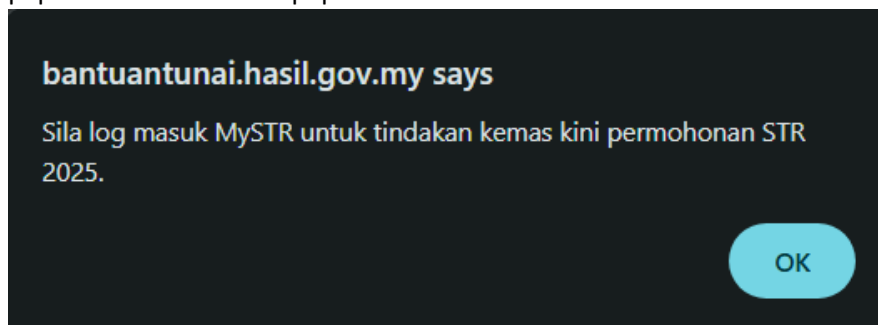
* Nama Bank Sila Pilih

* No. Akaun Bank No. Akaun Bank

* Alamat e-Mel Alamat e-Mel

Lengkapkan Maklumat Pemohon. Ruangan bertanda (*) adalah mandatori diisi.

- a) Isikan Nombor MyKad Pemohon dan tekan butang **SEMAK**.
- Maklumat Nama, Jantina dan Umur akan dipaparkan secara automatik berdasarkan data Jabatan Pendaftaran Negara (JPN) dan tidak boleh dipinda. Masukkan Nombor MyKad (12 Digit)
 - Sekiranya data tidak wujud, sila hadir ke LHDNM berhampiran.
 - Sekiranya permohonan pemohon telah wujud pada pangkalan data STR 2024, paparan berikut akan dipaparkan:



- b) Isikan Nombor Telefon Rumah Pemohon
- c) Isikan Nombor Telefon Bimbit Pemohon
- d) Isikan pilihan Pekerjaan
- e) Isikan pilihan Pendapatan Kasar Bulanan Isi Rumah (Pemohon & Pasangan)
- f) Isikan pilihan Status Perkahwinan Pemohon:-
- Kahwin
 - Cerai
 - Kematian Pasangan
 - Bujang
- g) Jika pilihan Status Perkahwinan adalah Kahwin atau Cerai atau Kematian Pasangan, isikan maklumat Tarikh Status Perkahwinan. Ruangan tarikh ini merujuk kepada Status Perkahwinan,
- Jika Kahwin, masukkan tarikh perkahwinan
 - Jika Cerai, masukkan tarikh perceraian
 - Jika Kematian Pasangan, masukkan tarikh kematian pasangan
- h) Isikan Alamat Surat-Menyurat Pemohon.

- Maklumat Bandar dan Negeri akan dipaparkan secara automatik berdasarkan maklumat Poskod yang diisi.
- i) Isikan Nombor Poskod Pemohon.
- j) Isikan pilihan Nama Bank Pemohon. Pilihan maklumat Akaun Bank yang masih aktif. Rujuk lampiran Senarai Bank
- k) Masukkan Nombor Akaun Bank
- l) Isikan Alamat e-mel

- **Maklumat Pasangan**

MAKLUMAT PASANGAN

"Sekiranya jenis pengenalan pasangan merupakan MyKAS / Sijil Lahir / Pasport. Sila muat naik dokumen salinan pengenalan Pasangan atau kemukakan ke Pejabat HASiL, selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan"

* Jenis Pengenalan Sila Pilih

* No Pengenalan NO. MYKAD / MYPR / MYKAS / PASPORT / SUIL LAH

* Nama Nama Pasangan

* Jantina Sila Pilih

No. Telefon No. Telefon Bimbit

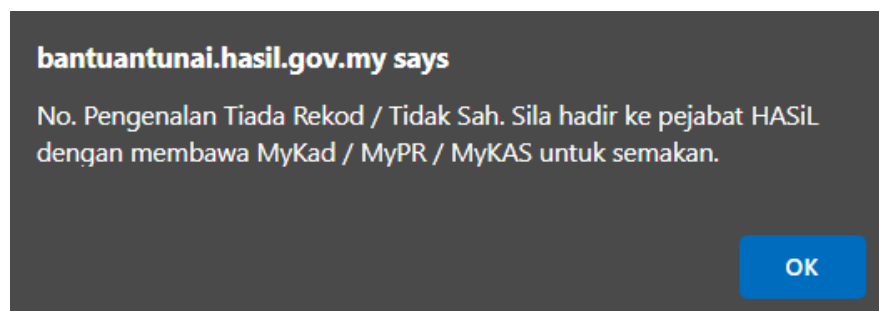
* Pekerjaan Sila Pilih

* Nama Bank Sila Pilih

* No. Akaun Bank No. Akaun Bank

Jika Status Perkahwinan Pemohonan adalah Kahwin, Maklumat Pasangan perlu diisi dengan lengkap. Ruangan bertanda (*) adalah mandatori diisi.

- Pilih Jenis Pengenalan Pasangan
 - No. MyKad / MyPR / MyKAS
 - Sijil Lahir
 - No. Pasport
- Masukkan Nombor Pengenalan Pasangan.
 - Jika nombor pengenalan pasangan wujud pada data JPN, maklumat Nama dan Jantina akan dipaparkan secara automatik dan tidak boleh dipinda.
 - Jika tidak wujud pada data JPN, permohonan tidak boleh diteruskan dan paparan berikut akan dipaparkan:



- Jika jenis pengenalan pasangan adalah Sijil Lahir / No. Pasport, ruangan Nama dan Jantina perlu diisi oleh pemohon. Salinan dokumen pengenalan pasangan perlu dikemukakan ke LHDNM.
 - Sekiranya maklumat pasangan telah wujud pada permohonan lain, permohonan tidak boleh diteruskan. Sila rujuk LHDNM berhampiran.
- Isikan Nombor Telefon Bimbit Pemohon
 - Isikan pilihan Pekerjaan
 - Isikan pilihan Nama Bank Pemohon. Pilihan maklumat Akaun Bank yang masih aktif. Rujuk lampiran Senarai Bank
 - Masukkan Nombor Akaun Bank

- Maklumat Anak

MAKLUMAT ANAK

"Bagi anak yang berumur 19 tahun dan ke atas, sila muat naik dokumen pengesahan pelajar atau sila kemukakan dokumen berkenaan ke pejabat HASE, berhampiran selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan."

No. Pendaftaran	Nama	Umur	Status Anak	
No. MyKad / MyKid	Nama	Umur	Sila Pilih	
No. MyKad / MyKid	Nama	Umur	Sila Pilih	
No. MyKad / MyKid	Nama	Umur	Sila Pilih	
No. MyKad / MyKid	Nama	Umur	Sila Pilih	
No. MyKad / MyKid	Nama	Umur	Sila Pilih	

Jika Status Perkahwinan Pemohonan adalah Kahwin, Maklumat Pasangan perlu diisi dengan lengkap. Ruangan bertanda (*) adalah mandatori diisi.

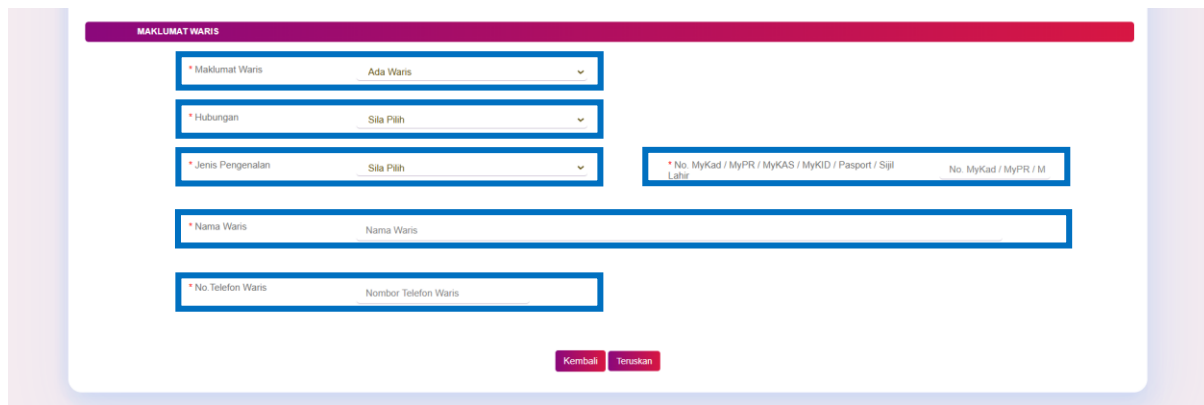
Pemakluman mengenai Maklumat Anak.

"Sila pastikan sekiranya anak berumur melebihi 19 tahun, sila muat naik dokumen pengesahan pelajar atau sila kemukakan dokumen berkenaan ke Pejabat LHDNM berhampiran selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan."

"Sila muat naik sijil kelahiran Anak atau kemukakan dokumen salinan sijil kelahiran Anak sebagai bukti pertalian ke Pejabat LHDNM selewat-lewatnya 7 hari selepas permohonan dibuat bagi tujuan pemprosesan permohonan"

- Masukkan Nombor Pengenalan Anak (MyKad / MyKid sahaja).
 - Jika nombor pengenalan Anak wujud pada data JPN, maklumat Nama dan Umur akan dipaparkan secara automatik dan tidak boleh dipinda. Salinan Sijil Kelahiran Anak perlu dikemukakan ke LHDNM berhampiran.
 - Jika tidak wujud pada data JPN, maklumat anak tidak boleh diisi.
- Pilih Status Anak
 - Anak Kandung
 - Anak Angkat
- Anak terhad kepada 5 orang sahaja untuk diisi.

- **Maklumat Waris**



MAKLUMAT WARIS

* Maklumat Waris Ada Waris

* Hubungan Sila Pilih

* Jenis Pengenalan Sila Pilih

* No. MyKad / MyPR / MyKAS / MyKID / Pasport / Sijil Lahir

No. MyKad / MyPR / M

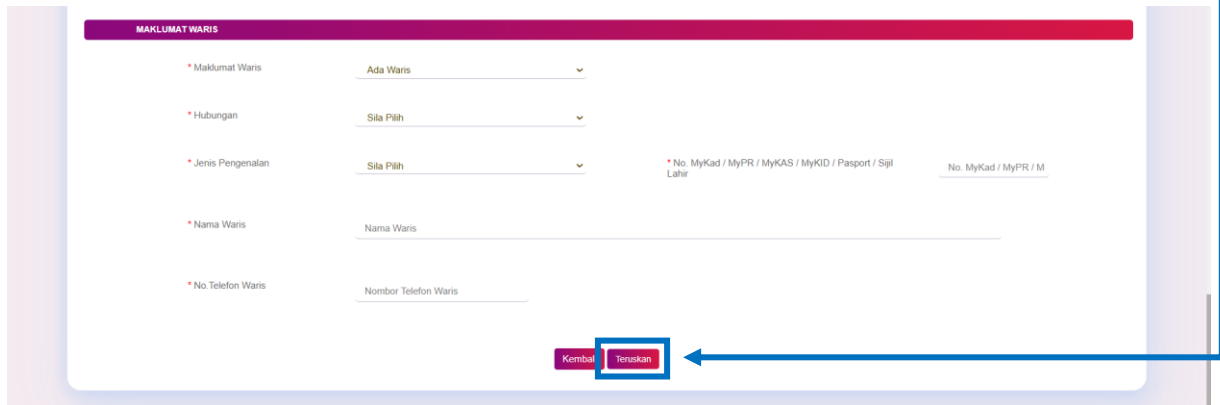
* Nama Waris Nama Waris

* No. Telefon Waris Nombor Telefon Waris

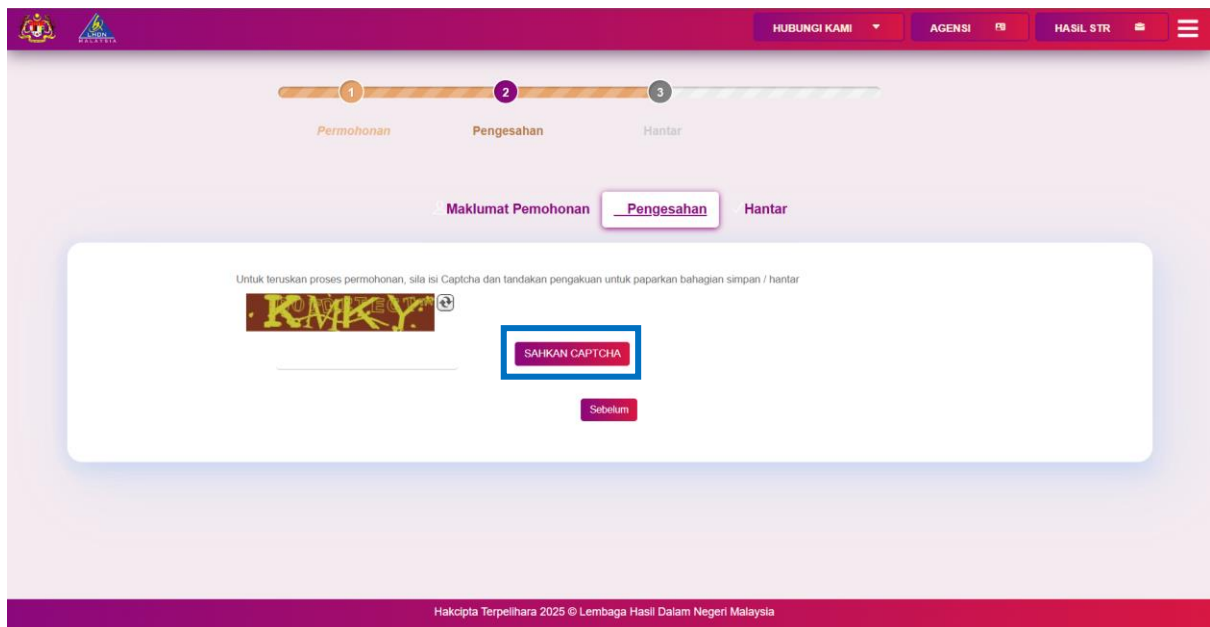
Kembali Teruskan

- a) Pilih Maklumat Waris
 - Anak Kandung
 - Anak Angkat
- b) Pilih Hubungan
 - Pasangan
 - Ibu/bapa
 - Anak
 - Adik beradik
 - Cucu
- c) Pilih Jenis Pengenalan Waris
 - No. MyKad / MyPR / MyKAS / MyKid
 - Sijil Lahir
 - No. Passport
- d) Masukkan Nombor Pengenalan waris.
- e) Nama waris
 - Jika nombor pengenalan waris wujud pada data JPN, maklumat Nama waris akan dipaparkan secara automatic
 - Jika tidak wujud atau jenis pengenalan waris adalah Sijil Lahir / No. Pasport, ruangan Nama perlu diisi.
- a) Isikan No Telefon Waris.

4. Klik butang **Teruskan** setelah semua maklumat diisi dengan lengkap



5. Seterusnya isi Kod Captcha seperti yang dipaparkan pada menu Pengesahan dan klik butang **Sahkan Captcha**



6. Kemudian paparan **Perakuan Pemohon** akan dipaparkan. Sila pastikan maklumat yang dipaparkan tepat kemudian **Tick** butang berikut

Saya **FONG KEAN RONG** yang bernombor Mykad **961223105487**



mengakui bahawa maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah benar, lengkap dan betul. Sekiranya saya didapati memberikan maklumat tidak benar atau palsu, saya boleh disabitkan kesalahan di bawah **seksyen 193 Kanun Keseksaan (Akta 574)** dan boleh dikenakan denda atau hukuman penjara selama tempoh yang boleh sampai tiga (3) tahun serta Kerajaan berhak menarik balik bantuan yang telah diluluskan.

Saya dengan ini memberi kebenaran dan bersetuju bahawa maklumat dan pendapatan saya seisi rumah disemak dengan agensi-agensi yang dilantik oleh Kementerian Kewangan Malaysia bagi menentukan kelayakan Sumbangan Tunai Rahmah (STR). Semua maklumat berkenaan akan sepenuhnya menjadi **hak milik Kerajaan** serta boleh digunakan untuk urusan atau program rasmi Kerajaan.

7. Klik butang **Hantar** bagi meneruskan permohonan

HUBUNGI KAMI AGensi HASIL STR

1 2 3
Permohonan Pengesahan Hantar

Maklumat Permohonan Hantar

Klik 'Hantar' untuk menghantar permohonan anda.
Setelah klik 'Hantar', anda akan mempunyai pilihan untuk mendaftar akaun MySTR (klik 'Ya') atau ke Halaman Utama (klik 'Kemudian') atau mencetak salinan maklumat permohonan (klik 'Cetak').

Hantar

Hakopta Terpelihara 2025 © Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia

8. Setelah permohonan berjaya dihantar, paparan berikut akan dipaparkan:

Permohonan telah berjaya dihantar.

Adakah anda mahu mendaftar akaun MySTR bagi tujuan Kemas Kini / Semakan Status Permohonan ?

Ya Kemudian Cetak

a) Klik butang **YA** jika ingin membuat pendaftaran ID MySTR. Rujuk Panduan Pengguna Daftar Akaun MySTR 2024.

b) Klik butang **KEMUDIAN** jika tidak ingin membuat pendaftaran ID MySTR.

c) Klik butang **CETAK** jika ingin membuat cetakan salinan permohonan.

9. Klik **KEMUDIAN**, paparan pengesahan pemohon akan dipaparkan. Pemohon boleh klik butang **Cetak** jika ingin membuat Cetakan Salinan permohonan.

Pengesahan Penerimaan Permohonan

No. MyKad XXXXXXXX0547

Nama [Redacted]

Tarikh & Masa Mohon 01/11/2024 15:45:28

Permohonan Sumbangan Tunai Rahmah telah dihantar / dikemas kini.

Cetak Keluar